

Veřejnoprávní smlouva o zajištění činnosti městské policie

Článek I. Smluvní strany

1. Město Modřice

zastoupené starostou města Mgr. Ing. Liborem Procházkou, MBA
se sídlem náměstí Svobody 93, 664 42 Modřice
IČ: 00282103
bankovní spojení: Česká spořitelna, 19-2051183379/0800
(dále jen Město)

2. Obec Silůvky

zastoupená starostou obce panem Zdeňkem Praxem
se sídlem ul. Prachatičky 39, 664 99 Silůvky
IČ: 00488305
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. č.ú.2053697349/0800
(dále jen Obec)

uzavírají na základě usnesení příslušných orgánů smluvních stran tuto veřejnoprávní smlouvu:

Článek II. Určení rozsahu úkolů obecní policie

1. Podle ustanovení § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obecní policii), a podle ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, bude Městská policie Modřice vykonávat na území Obce úkoly obecní policie dle ustanovení § 2 zákona o obecní policii nebo zvláštního zákona.
2. Městská policie Modřice bude na území Obce v souladu s touto smlouvou vykonávat zejména tuto činnost:
 - a. Přispívat k ochraně a bezpečnosti osob a majetku
 - b. Dohlížet na dodržování pravidel občanského soužití
 - c. Dohlížet na dodržování obecné závazných vyhlášek a nařízení obce
 - d. Podílet se v rozsahu stanoveném tímto nebo zvláštním zákonem na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích
 - e. Podílet se na dodržování právních předpisů o ochraně veřejného pořádku a v rozsahu svých povinností a oprávnění stanovených tímto nebo zvláštním zákonem činit opatření k jeho obnovení
 - f. Podílet se na prevenci kriminality v obci
 - g. Provádět dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích v obci

- h. Odhalovat přestupky, jejichž projednávání je v působnosti obce
 - i. Zajištění součinnosti se složkami Integrovaného záchranného systému (Policie ČR, Hasičský záchranný sbor, Zdravotnická záchranná služba)
 - j. Spolupráce s vedením obce, s příspěvkovými organizacemi a spolky v obci
 - k. Zabezpečení odchyту toulavých psů a jejich umístění do záchytných kotců
 - l. Provozování obecního kamerového systému
 - m. Provádění přednášek pro děti z MŠ a ZŠ
 - n. Poskytování rad a informací osobám v nouzi
 - o. Měření rychlosti vozidel
3. Úkoly dle této smlouvy budou na území Obce plnit všichni zaměstnanci zařazení k městské policii Modřice. Strážníci budou plnit dané úkoly formou hlídkové služby v nepravidelných denních a nočních směnách dle vzájemně odsouhlaseného měsíčního plánu služeb a v mimořádných případech i na telefonickou žádost operačního důstojníku integrovaného záchranného systému (Policie ČR, Hasičský záchranný sbor, Zdravotnická záchranná služba), starosty/starostky nebo místostarosty/místostarostky obce a občanů obce. Hlídky budou dvoučlenné a motorizované.
4. Úkoly bude Městské policii zadávat starosta/starostka obce, případně místostarosta/místostarostka obce prostřednictvím velitele Městské policie Modřice.
5. Obec vydá ke dni, kdy tato smlouva nabude platnosti, strážníkům Městské policie Modřice písemné zmocnění, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomoci na jeho území. Toto zmocnění je strážník povinen mít při výkonu pravomocí u sebe. Vzor tohoto zmocnění zpracuje a předá město Modřice Obci ke dni podpisu této smlouvy.
6. Příjem z pokut uložených Městskou policií Modřice na území Obce při plnění této smlouvy bude vždy příjmem města Modřice.
7. Kontaktní osobou za město Modřice je starosta a velitel městské policie, kontaktní osobou za Obec Silůvky je starosta/starostka nebo místostarosta/místostarostka.

Článek III. Úhrada nákladů

1. Obě smluvní strany se dohodly, že výkon činností související s předmětem smlouvy v určeném rozsahu úkolů a činností bude poskytován za finanční příspěvek určený na úhradu nákladů spojených s výkonem předmětu této smlouvy ve výši 2.500,00 Kč za jednu hodinu služby.
2. Částka za činnost Městské policie Modřice dle této smlouvy bude fakturována vždy zpětně za předchozí čtvrtletí v měsících lednu, dubnu, červenci a říjnu na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného městem Modřice. Splatnost faktury bude 15 dnů ode dne jejího vystavení. V případě prodlení s platbou je Obec Povinna zaplatit městu Modřice úrod z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Přílohu faktury vystavené městem Modřice bude tvořit písemná zpráva o činnosti městské policie dle této smlouvy na území Obce a soupis, ve kterém bude uveden skutečný časový rozsah činnosti Městské policie Modřice dle této smlouvy v daném čtvrtletí a ze kterého bude vycházet výpočet úhrady nákladů za příslušné čtvrtletí.

4. Administrativní zpracování přestupků zjištěných prostřednictvím automatizovaného měření rychlosti vozidel na území Obce bude prováděno bezúplatně.

Článek IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a je uzavřena dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o udělení souhlasu s uzavřením této smlouvy nabude právní moci.
2. Městská policie Modřice bude úkoly dle této smlouvy na území Obce Vykonávat od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém nabude právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o udělení souhlasu s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
3. Měnit tuto smlouvu lze jen písemnou dohodou smluvních stran. K uzavření takové dohody je třeba souhlasu Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
4. Tuto smlouvu lze vypovědět jen písemnou formou. Výpovědní lhůta činí tři měsíce pro obě smluvní strany a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
5. Smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této veřejnoprávní smlouvy.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Tuto veřejnoprávní smlouvu o zajišťování činnosti Městské policie Modřice na území obce schválilo Zastupitelstvo města Modřice na svém zasedání dne 16.03.2026 usnesením číslo 18Z-14.5.5/2026
2. Tuto veřejnoprávní smlouvu o zajišťování činnosti Městské policie Modřice na svém území obce schválilo Zastupitelstvo obce Silůvky na svém 13. veřejném zasedání dne 4.6.2025 usnesením číslo 13/8
3. Smluvní strany zveřejní tuto smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách svých obecních úřadů nejméně po dobu 15 dnů.
4. Po dobu platnosti této smlouvy vyvěsí smluvní strany na úředních deskách svých obecních úřadů informaci o uzavření této smlouvy a jejím předmětu.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží Město Modřice, jeden obdrží Obec a jeden stejnopis této veřejnoprávní smlouvy obdrží Krajský úřad Jihomoravského kraje spolu se žádostí o udělení souhlasu s jejím uzavřením.
6. Přílohu k této smlouvě tvoří příslušná usnesení dle odstavce 1 a odstavce 2 článku V. této smlouvy a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o udělení souhlasu k uzavření této smlouvy.

V Modřicích dne 18.03.2026

Mgr. Ing. Libor Procházka, MBA
starosta města Modřice

Zdeněk Prax
starosta obce Silůvky

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 178421429-587948-260325115020.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **178421429-587948-260325115020**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **3**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Město Modřice, IČ: 00282103

Pracoviště: Město Modřice

Datum vyhotovení: **25.03.2026**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: JANA VINTROVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.gov.cz/overovacidolozky>.



178421429-587948-260325115020