

01	Pojmenování (název) životní situace
Ztráty a nálezy	
02	Základní informace k životní situaci
Problematiku ztrát a nálezů upravuje § 1052 až § 1065 zák. č.89/2012 Sb., občanského zákoníku.	
03	Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)
Fyzické a právnické osoby – nálezci a vlastníci	
04	Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace
Ztracenou věc vrátí nálezce tomu, kdo ji ztratil, nebo vlastníkovi proti úhradě nutných nákladů a nálezného.	
Není-li z okolností poznat, komu má být věc vrácena, a nepovažuje-li se věc za opuštěnou, oznámí nálezce bez odkladu nález obci , na jejímž území byla nalezena. Byla-li věc nalezena ve veřejné budově nebo dopravním prostředku, odevzdá nálezce nález provozovateli těchto zařízení.	
05	Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace
Osobním odevzdáním nalezené věci na podatelně Městského úřadu Modřice, nám. Svobody 93, Modřice, tel: 537 001 011 Mimo pracovní dobu pak Městské policii Modřice, nám. Svobody 93, Modřice tel: 156	
06	Kde, s kým a kdy životní situaci řešit
Dagmar Hošková, DiS nebo Lenka Ventrubová, strážníci Městské policie Modřice, tel: 537 001 011, 537 001 017, mob: 602 563 545, 774 007 710	
07	Jaké doklady je nutné mít s sebou
Platný doklad totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas, povolení k trvalému pobytu pro cizince). - vydání věci musí proběhnout písemně, a to formou „Záznam o vydání nálezu“, ve kterém se vyplní údaje o vlastníkovi a vlastník předání věci stvrdí svým podpisem.	
08	Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici
Záznam o nálezu – tento záznam sepíše s nálezcem pracovnice podatelny nebo Městská policie Modřice Záznam musí obsahovat: - jméno a příjmení nálezce, u právnických osob jejich název - adresu trvalého pobytu nálezce, u právnických osob jejich sídlo a IČO - místo a den nálezu - popis nalezené věci	
09	Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit
Vlastník nalezené věci je povinen uhradit městu náklady, které mu prokazatelně vznikly.	
10	Jaké jsou lhůty pro vyřízení
Odevzdání nálezu se vyřídí na místě neprodleně. Pokud je vlastník věci znám, je vyzván k jejímu vyzvednutí. Pokud vlastník věci není znám, je nález vyhlášen způsobem v místě obvyklým, tj. na úřední desce a elektronické úřední desce. Nalezenou věc si vlastník může vyzvednout do 3 let od vyhlášení nálezu. V případě, že se	

	vlastník ve stanovené lhůtě nepřihlásí, nález přejde do vlastnictví města
11	Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

12	Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

13	Elektronická služba, kterou lze využít
	podatelna@mesto-modrice.cz datová schránka: 6YEBZHN
14	Podle kterého právního předpisu se postupuje
	Zákon č. 89/2014 Sb., občanský zákoník
15	Jaké jsou související předpisy

16	Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují
17	Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

18	Další informace

19	Popis byl naposledy aktualizován
	Zpracovaly Dagmar Hošková dne 2014-04-30, korektura Bc. Andrea Kovářová dne 2014-06-25
20	Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace