

<b>01</b>	<b>Pojmenování (název) životní situace</b>
Místní rozhlas-hlášení	
<b>02</b>	<b>Základní informace k životní situaci</b>
Jedná se o vyhlášení zprávy prostřednictvím místního rozhlasu.	
<b>03</b>	<b>Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)</b>
nejsou žádná omezení	
<b>04</b>	<b>Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace</b>
Text hlášení, který je dodán 1 hodinu před požadovaným hlášením a	
<b>05</b>	<b>Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace</b>
Osobní návštěva	
<b>06</b>	<b>Kde, s kým a kdy životní situaci řešit</b>
Dagmar Hošková, DiS nebo Lenka Ventrubová, tel: 537 001 011, mob 602 563 545	
<b>07</b>	<b>Jaké doklady je nutné mít s sebou</b>
Text hlášení je možno donést osobně nebo zaslat na e-mail: <a href="mailto:dagmar.hoskova@mesto-modrice.cz">dagmar.hoskova@mesto-modrice.cz</a> .	
<b>08</b>	<b>Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici</b>
Formuláře nejsou nutné	
<b>09</b>	<b>Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit</b>
V úřední dny tj. pondělí a středa probíhá hlášení v 16:30 hodin – poplatek 50,- Kč/hlášení.	
V ostatní dny tj. úterý, čtvrtek a pátek případně pondělí a středa v jinou hodinu nežli v 16:30 hodin – poplatek 100,- Kč/hlášení.	
Platbu je možné provést v hotovosti na pokladně Městského úřadu nebo bezhotovostně vystavením faktury (po dohodě).	
<b>10</b>	<b>Jaké jsou lhůty pro vyřízení</b>
Situace je vyřešena ihned na místě	
<b>11</b>	<b>Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace</b>
---	
<b>12</b>	<b>Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány</b>
---	
<b>13</b>	<b>Elektronická služba, kterou lze využít</b>
Při řešení situace nelze použít elektronickou službu	
<b>14</b>	<b>Podle kterého právního předpisu se postupuje</b>
<b>15</b>	<b>Jaké jsou související předpisy</b>
---	
<b>16</b>	<b>Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují</b>
<b>17</b>	<b>Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností</b>
---	
<b>18</b>	<b>Další informace</b>
---	

<b>19</b>	<b>Popis byl naposledy aktualizován</b>
Zpracovaly Dagmar Hošková dne 2014-06-30, korektura Bc. Andrea Kovářová dne 2014-06-25	
<b>20</b>	<b>Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace</b>
<p>Od poplatku jsou osvobozena hlášení v rozsahu čtyř hlášení jedné zprávy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Správců sítí a komunikací, která mají informativní charakter pro občany města (uzávěry, poruchy, odstávky, přerušení dodávek apod.).</li><li>• Zdravotnických zařízení na území města (změna ordinačních hodin, nenadále uzavření ordinací, zdravotnických zařízení nebo lékáren).</li><li>• Na základě rozhodnutí o osvobození poplatku starostou nebo místostarostkou města.</li></ul>	