

MĚSTO MODŘICE

PŘIHLÁŠKA na pracovní pozici

OZNAČTE DRUH PRACOVNÍ POZICI:

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Trvalý pobyt:

Korespondenční adresa:
(je-li odlišná od trvalého pobytu, uveďte vč. PSČ):

Telefonní číslo (nutný údaj):

Níže uvedená část přihlášky se nevrací!!!

Přiložené doklady vyznačte:

1. Strukturovaný životopis
2. Výpis z Rejstříku trestů
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

PROHLÁŠENÍ

V souladu s ustanovením § 5, odst. 2 zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytuji Městskému úřadu Modřice, byly zpracovány a vedeny pouze pro účely výše uvedené výzvy. Žádám, aby v případě, že nebudu vybrán, byly moje osobní doklady:

- vráceny na korespondenční adresu - obyčejnou poštou
- vráceny na korespondenční adresu - doporučenou poštou
- vyzvednu osobně

V dne

.....
jméno a podpis