

Popis pracovní náplně

Organizace: Město Modřice
organizační složka Pasivní bytový dům pro seniory
Funkční zařazení: provozní
Přímý nadřízený: vedoucí Pasivního bytového domu
Vedoucí organizace: starosta města

Pracovník: **ZITA FRIEDLOVÁ**

Náplň:

1. Zajišťuje v areálu Pasivního bytového domu pro seniory (dále jen „PBDS“):
 - a. úklid bytových jednotek
 - b. úklid společných prostor
 - c. úklid venkovních prostor areálu
 - d. praní, žehlení a drobné opravy prádla nájemníkům PBDS
 - e. drobné nákupy a pochůzky pro nájemníky PBDS
 - f. denní recepci v sobotu, neděli a státní svátky v určeném rozsahu
2. Vykonává jednoduché úpravy a údržbu zeleně v areálu PBDS
3. Spolupracuje při organizaci a realizaci volnočasových aktivit nájemníků PBDS
4. Zastupuje recepci v denní době nepřítomnosti recepční
5. Zajišťuje úklid v budově Sokolovny (sportovní haly)
6. Plní další úkoly v souladu se sjednaným druhem práce, uložené přímým nadřízeným pracovníkem, starostou nebo místostarostou města Modřice

Účinnost 1. června 2016

Ing. Josef Šiška
starosta města