

**OZNÁMENÍ
O VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ VÝZVY Č. 2/2020**

Starosta obce vyhlašuje v souladu s §6 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, veřejnou výzvu na přihlášení zájemců na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

REFERENT/KA SPOLEČNĚ STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY

Místo výkonu práce: Obecní úřad Nebovidy, Nebovidy 78

Charakteristika práce: výkon spisové služby, evidence obyvatel, Czech POINT, ověřování (vidimace a legalizace), vyřizování věcí ve správním řízení, vedení a vyřizování administrativní agendy obce, příprava organizačně technického zabezpečení voleb a referend, zajišťování pokladních služeb

Bližší podrobnosti o druhu práce podá: Dagmar Polcarová, tel. 547 244 274

Platové podmínky: v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, **platová třída 9**

Požadavky:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- znalost výkonu správních agend
- znalost práce na PC – MS Office, MS Windows
- schopnost samostatného jednání, spolehlivost, slušné a společensky vhodné vystupování při kontaktu s veřejností, odpovědný přístup k plnění úkolů
- velmi dobrý písemný a mluvený projev

Dále výhodou:

- praxe v samosprávě či státní správě
- znalost právních předpisů v oblasti samosprávy
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti (povinnost složit zkoušku v termínu do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru)
- znalost manipulace s hotovostí

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

jsou stanoveny § 4 zák. č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- státní občan ČR nebo cizí státní občan a trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacího jazyka
- splňující další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Náležitosti písemné přihlášky: dle § 6, odst. 3, zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- název a číslo výzvy

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis uchazeče
- telefonní kontakt, e-mailová adresa uchazeče

K přihlášce připojte:

- profesní (strukturovaný) životopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- případně žádost o vrácení osobních materiálů a jakou formou (obyčejnou listovní zásilkou, doporučenou, osobně)

Pracovní poměr na dobu: neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce

Termín nástupu: 01.09.2020 (nebo dohodou)

Lhůta pro podání přihlášky: 17.07.2020

Způsob podání přihlášky: písemné přihlášky s požadovanými náležitostmi zašlete poštou nebo doručte osobně na adresu: Obecní úřad Nebovidy, Nebovidy 78, 664 48 Moravany u Brna tak, aby přihláška byla dodána na adresu úřadu **v termínu do 17.07. 2020 do 12.00 hod.**

Obálku označte textem: „Veřejná výzva č. 2/2020 - referent“

Informace: k organizaci výběru vhodného kandidáta na obsazení pracovního místa podá Dagmar Polcarová, mail: obec@nebovidyubrna.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoliv tuto výzvu zrušit.



Milan Mojžíš
starosta

Vyvěšeno: 2.7.2020

Sejmuto: