

## RS manažer JIŽNÍ MORAVA + administrativní pracovník

Pracovat ve společnosti **S PROMOTION** znamená přijímat výzvy a rozvíjet se jako člen našeho teamu.

### NÁPLŇ PRÁCE:

- zajištění chodu celého regionu
- komunikace s klientem na úrovni obchodních zástupců
- spolupráce s Merchandisery, jejich vedení, hledání, koordinace
- kontroly práce v terénu
- administrativní činnosti v rámci projektů SPROMOTION
- dílčí spolupráce na jednotlivých projektech

### POŽADUJEME:

- ukončené SŠ vzdělání nebo vyučen
- praxe na obdobné pozici výhodou
- základní znalost práce s PC (Word, Excel)
- řidičský průkaz skupiny B
- samostatnost, flexibilita, aktivita, zodpovědnost
- chuť se učit novým věcem

### NABÍZÍME:

- zaměstnání na HPP nebo poloviční úvazek v zázemí stabilní společnosti s dobrým jménem na trhu
- finanční ohodnocení 28 000 Kč, po 2 měsících od nástupu 31 000 Kč ( při HPP)
- 25 dní dovolené
- profesní vzdělávání

### BENEFITY:

- firemní vůz k dispozici (sdílený) ▪ firemní telefon a notebook ▪ dog friendly office ▪ volný vstup do wellness ▪ sick days ▪ flexibilní pracovní doba

---

Nástup od 1. 1.2022, případně dohodou

V případě zájmu pište na email: [radek\\_priputen@spromotion.cz](mailto:radek_priputen@spromotion.cz)