

Základní škola Modřice, okres Brno-venkov  
příspěvková organizace  
Benešova 332, 664 42 Modřice, IČ 75023326

## **I n v e n t a r i z a č n í z p r á v a**

**o výsledku řádné roční inventarizace veškerého majetku, závazků, jiných aktiv, jiných pasiv a skutečností na podrozvahových účtech, a majetku svěřeného, který byl předán na základě zákona č.250/2000 Sb., § 27 do správy k vlastnímu hospodářskému využití ZŠ provedené ke dni 31.12.2019**

Řádná roční inventarizace byla uskutečněna na základě příkazu ředitelky ZŠ Mgr. Kateřiny Koubkové ze dne 2.12.2019.

Členové dílčích inventarizačních komisí ve složení

- |    |                        |                   |
|----|------------------------|-------------------|
| 1, | Mgr. Jaroslav Žák      | - předseda komise |
|    | Mgr. Jana Svobodová    | - člen komise     |
|    | Mgr. Marcela Valášková | - člen komise     |
| 2, | Mgr. Jana Řehořová     | - předseda komise |
|    | Mgr. Martina Žáková    | - člen komise     |
|    | Mgr. Jakub Jírů        | - člen komise     |
| 3, | pan Ladislav Mandelík  | - předseda komise |
|    | paní Jarmila Chlupová  | - člen komise     |
|    | paní Lenka Šiková      | - člen komise     |
| 4, | Mgr. Jana Řehořová     | - předseda komise |
|    | Kateřina Veselá        | - člen komise     |
|    | paní Lucie Švancarová  | - člen komise     |

provedli fyzickou inventuru majetku na jednotlivých úsecích podle příkazu ředitelky školy.

Rozhodný den: 31.12.2019  
Rozvahový den: 31.12.2019

Den zahájení fyzické inventury: 31.12.2019  
Den ukončení fyzické inventury: 10.1.2020

Den zahájení dokladové inventury: 31.12.2019  
Den ukončení dokladové inventury: 17.1.2020

Hlavní inventarizační komise ve složení:

- |                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Paní Jana Bařková  | - předseda komise |
| Mgr. Lenka Hronová | - člen komise     |
| Mgr. Soňa Marešová | - člen komise     |

provedla věcnou namátkovou kontrolu DIK. Zkontrolovala, zda všechen majetek je řádně označen inventárními čísly a ověřila místní inventární seznamy. Vytvořila podklady pro sestavení místních inventurních soupisů. Porovнала rozdíl mezi evidovaným stavem majetku a skutečným stavem majetku se zjištěním, že stavy jsou shodné a inventarizační rozdíl nevznikl.

HIK vypracovala inventurní soupisy majetku. Náležitosti inventurních soupisů jsou v souladu s vnitro-organizační směrnici.

Inventura majetku, u kterého nelze provést fyzickou inventuru, byla provedena dokladová.

Dílčí inventarizační komise – dokladová inventura

Mgr. Jana Havlíčková	- předseda komise
paní Jarmila Fišerová	- člen komise
paní Markéta Ondrášková	- člen komise

V dokladové inventuře nebyly shledány žádné rozdíly.

Hlavní inventarizační komise navrhuje:

- evidovat majetek v pomocné evidenci s vyčíslením jeho pořizovací hodnoty
- průběžně aktualizovat inventurní soupisy, které jsou vyvěšeny v jednotlivých místnostech ZŠ

Členové HIK:

Paní Jana Bařková  
Mgr. Lenka Hronová  
Mgr. Soňa Marešová

Příloha:  
Seznam inventurních soupisů

Modřice 31.1.2020

Hlavní účetní: Jarmila Fišerová

Ředitelka základní školy: Mgr. Kateřina Koubková